

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА РЕШЕНИЕ
ОТ ИВАН СТАНЧЕВ СТАНЧЕВ - ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ –
ЧИРПАН**

ОТНОСНО: Приемане на Правилник за изменение и допълнение на Правилника за организацията и дейността на общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с общинска администрация (мандат 2019 – 2023 г.)

УВАЖАЕМИ Г-ЖИ И Г-ДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Направени са изменения и допълнения на ЗМСМА, обнародвани в ДВ, бр. 70/2020 г., които са в сила от 07.08.2020 г., като в тази връзка е необходимо да се измени и допълни Правилника за организацията и дейността на общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с общинска администрация (мандат 2019 – 2023 г.).

I. Причини, които налагат приемане на Правилник за изменение и допълнение на Правилника за организацията и дейността на общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с общинска администрация (мандат 2019 – 2023 г.).

Във връзка с измененията в ЗМСМА, касаещи провеждането на заседания от разстояние, обнародвани в ДВ, бр. 70/2020 г., които са в сила от 07.08.2020 г., и законовата делегация, регламентирана в чл. 28а, ал. 6 от ЗМСМА, е необходимо да се измени и допълни Правилника за организацията и дейността на общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с общинска администрация (мандат 2019 – 2023 г.), като се предвидят условията и редът за свикване и провеждане на заседанията по чл. 28а, ал. 1 и ал. 3, за изпращане на материалите и проектите за решения на общинските съветници, процедурата за приемане и удостоверяване на кворума и начинът за приемане на решенията в заседанията, проведени чрез видеоконференция или с неprisъствено гласуване.

Също така има нужда да се прецизират отделни текстове по отношение на правилата, свързани с провеждането на заседанията на общинския съвет.

II. Цели, които се поставят с предложените изменения и допълнения.

Целта, която се преследва с новите текстове, е уреждане на условията и редът за свикване и провеждане на заседанията от разстояние на постоянните комисии и на общинския съвет, за изпращане на материалите и проектите за решения на общинските съветници, процедурата за приемане и удостоверяване на кворума и начинът за приемане на решенията в заседанията, проведени чрез видеоконференция или с неprisъствено гласуване.

Също така ще се улесни работата на съвета и той ще може ефективно да осъществява своите функции.

III. Финансови и други средства, необходими за прилагане на новите изменения и допълнения в Правилника.

За прилагането на изменението и допълнението на Правилника, не са необходими допълнителни финансови средства.

IV. Очаквани резултати от прилагането на измененията и допълненията в Правилника.

В резултат на приемане на измененията и допълненията на Правилника за организацията и дейността на общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с общинска администрация (мандат 2019 – 2023 г.) се очаква да се подобри организацията и работата на съвета при провеждане на заседания от разстояние. Разпоредбите на новите чл.57а и чл.63а, както и съобразяването им със ЗМСМА, ще доведат до законосъобразното провеждане на заседания от разстояние на постоянните комисии и на заседанията на общинския съвет.

Също така промените ще доведат до по-добра организация на работата на общинския съвет и неговото взаимодействие с общинска администрация.

V. Анализ на съответствие с правото на Европейския съюз.

Предложеното изменение и допълнение на Правилника е в съответствие с европейското законодателство.

VI. Спазване изискването на чл.26, ал.4 от ЗНА.

Съгласно изискванията на чл.26, ал.4 от ЗНА срокът за предложения и становища по проектите, публикувани за обществени консултации, е не по-кратък от 30 дни. При изключителни случаи и изрично посочване на причините в мотивите, съответно в доклада, съставителят на проекта може да определи друг срок, но не по-кратък от 14 дни. В случая съставителят е определил срок от 14 дни, като в случая причината за това е, че изменението в по-голямата си част е вследствие промяна в законовата база на Правилника, респ. следва в кратък срок всеки общински съвет да приведе своя Правилник в съответствие със ЗМСМА. Също така е необходимо максимално бързо да се актуализира Правилника на общинския съвет във връзка с удължената епидемиологична обстановка в страната заради увеличението на броя на носителите на коронавирус в страната и да се предвидят в кратък срок условия за дистанционно провеждане на заседанията на комисииите към общинския съвет и на самия общински съвет, за да се избегне струпуване на едно място на много хора.

В рамките на регламентирания по чл.26, ал.4 от ЗНА срок за предложения и становища по публикувания за обществени консултации проект в деловодството и на електронния адрес на Общински съвет – Чирпан не са постъпили писмени предложения за изменения и допълнения на предложениния проект на приемане на Правилник за изменение и допълнение на Правилника за организацията и дейността на общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с общинска администрация (мандат 2019 – 2023 г.).

С оглед на гореизложеното Ви предлагам следния

ПРОЕКТ ЗА РЕШЕНИЕ:

На основание чл. 21, ал.3 и във връзка с чл.28а, ал.6 от ЗМСМА, при спазване на изискванията на чл.26 и чл.28 от Закона за нормативните актове, Общински съвет – Чирпан приема Правилник за изменение и допълнение на Правилника за организацията

и дейността на общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с общинска администрация (мандат 2019 – 2023 г.), както следва:

§ 1. Чл.55 се изменя и придобива следната редакция:

„Становище на постоянна комисии се докладва на заседание на общинския съвет от председателя на постоянната комисия, от определен от него член или от председателя на общинския съвет.”

§ 2. Създава се нов чл.57а със следния текст:

„Чл.57а(1) При наличие на обстоятелствата по чл.28а, ал.1 от ЗМСМА, председателят на общинския съвет свиква заседания на постоянните комисии от разстояние при спазване на условията за кворум и лично гласуване, като се осигурява пряко и виртуално участие чрез видеоконференция чрез технически средства за комуникационна връзка за едновременно предаване и приемане на образ и звук между общинските съветници, намиращи се на различни места, които отговарят на изискванията за мрежова и информационна сигурност и гарантират участието, идентифицирането и начина на гласуване на всеки общински съветник.

(2) В случаите по ал.1, когато няма техническа възможност за провеждане на заседания на постоянните комисии от разстояние чрез видеоконференция, председателят на общинският съвет може да свика заседания на постоянните комисии от разстояние, на които да се приемат решения чрез неприсъствено гласуване по друг начин, който осигурява спазването на условията за кворум и лично гласуване и гарантира участието, идентифицирането и начина на гласуване на всеки общински съветник.

(3) За идентифициране участието и начина на гласуване на общинските съветници при провеждане на заседания по ал.1 и ал.2, общинските съветници подписват декларация за ползване на служебен имейл.

1. При провеждане на заседания на постоянните комисии, чрез видеоконференция, на служебния имейл ще се изпращат кодове и данни, необходими за провеждане на заседанието. В началото на заседанието на съответната постоянна комисия се извършва проверка на кворума, чрез поименно повикване на общинските съветници и идентификацията им чрез звук и видео. За заседанията се изготвя видеозапис върху електронен носител, който се прилага към протокола от заседанието. Председателят на общинския съвет осигурява публичност и пряко излъчване на интернет страницата на общината, освен ако комисията реши отделно заседание или част от него да бъде закрито.

2. При провеждане на заседания на постоянните комисии, чрез неприсъствено приемане на решения, на служебния имейл общинските съветници получават образец на формуляр за неприсъствено гласуване по дневния ред на съответната постоянна комисия. Всеки общински съветник следва да изпрати от своя служебен имейл попълнен формуляр в електронно писмо на електронния адрес на Общински съвет – Чирпан: savet@chirpan.bg, в което посочва начина /”за“, „против“, „въздържал се“/, по който гласува по предложените проекти за решения по въпросите, включени в дневния ред на заседанието на комисията. В електронното писмо общинските съветници могат да излагат мотиви за начина, по който гласуват. Въз основа на постъпилите електронни писма от общинските съветници с изразения в тях начин на гласуване, се съставя протокол, в който се отразява извършеното гласуване от общинските съветници. Разпечатки от електронните писма на общинските съветници, с които са заявили начина, по който са гласували по проектите за решения се прилагат към съставения протокол на заседанието на постоянната комисия с взети неприсъствени решения.

Съставените протоколи за проведените заседания на постоянните комисии, се удостоверяват с подписа на председателите на постоянни комисии и протоколиста.

(4) При провеждане на заседания по ал.1 и ал.2 се спазват установените в закона и правилника изисквания за кворум и мнозинство за приемане на решенията, включително за изпращане на материалите и проектите за решения на общинските съветници, а необходимата организация се осъществява от председателя на Общинския съвет.

(5) Решенията взети на заседанията по ал.1 и ал.2 се обявяват публично чрез публикуване на протоколите на постоянните комисии на интернет страницата на общината.

§ 3. Създава се нов чл.63а със следния текст:

Чл.63а(1) При наличие на обстоятелствата по чл.28а, ал.1 от ЗМСМА, председателят на общинския съвет свиква заседание от разстояние при спазване на условията за кворум и лично гласуване, като се осигурява пряко и виртуално участие чрез видеоконференция чрез технически средства за комуникационна връзка за едновременно предаване и приемане на образ и звук между общинските съветници, намиращи се на различни места, които отговарят на изискванията за мрежова и информационна сигурност и гарантират участието, идентифицирането и начина на гласуване на всеки общински съветник.

(2) В случаите по ал. 1 когато няма техническа възможност за провеждане на заседание от разстояние чрез видеоконференция, председателят на общинският съвет може да свика заседание от разстояние, на което да се приемат решения чрез неприсъствено гласуване по друг начин, който осигурява спазването на условията за кворум и лично гласуване и гарантира участието, идентифицирането и начина на гласуване на всеки общински съветник.

(3) За идентифициране участието и начина на гласуване на общинските съветници при провеждане на заседания по ал. 1 и ал. 2, общинските съветници подписват декларация за ползване на служебен имейл.

1. При провеждане на заседания, чрез видеоконференция, на служебния имейл ще се изпращат кодове и данни, необходими за провеждане на заседанието. В началото на заседанието се извършва проверка на кворума, чрез поименно повикване на общинските съветници и идентификацията им чрез звук и видео. За заседанията се изготвя видеозапис върху електронен носител, който се прилага към протокола от заседанието. Председателят на общинския съвет осигурява публичност и пряко излъчване на интернет страницата на общината, освен ако общинският съвет реши отделно заседание или част от него да бъде закрито.

2. При провеждане на заседания, чрез неприсъствено приемане на решения, на служебния имейл общинските съветници получават образец на формуляр за неприсъствено гласуване по дневния ред. Всеки общински съветник следва да изпрати от своя служебен имейл попълнен формуляр в електронно писмо на електронния адрес на Общински съвет – Чирпан: savet@chirpan.bg, в което посочва начина /”за“, „против“, „въздържал се“/, по който гласува по предложените проекти за решения по въпросите, включени в дневния ред на заседанието. В електронното писмо общинските съветници могат да излагат мотиви за начина, по който гласуват. Въз основа на постъпилите електронни писма от общинските съветници с изразения в тях начин на гласуване, се съставя протокол, в който се отразява извършеното гласуване от общинските съветници. Разпечатки от електронните писма на общинските съветници, с които са заявили начина, по който са гласували по проектите за решения се прилагат към съставения протокол на заседанието с взети неприсъствени решения.

(4) При провеждане на заседания по ал.1 и ал.2 се спазват установените в закона и правилника изисквания за кворум и мнозинство за приемане на решенията, включително за изпращане на материалите и проектите за решения на общинските съветници, а необходимата организация се осъществява от председателя на Общинския съвет.

(5) Решенията взети на заседанията по ал.1 и ал.2 се обявяват публично.

§ 4. Чл.94, ал.2 се изменя и придобива следната редакция:

„Проектът за решение се обсъжда и гласува, след като общинският съвет изслуша становището на водещата комисия и становищата на други комисии, на които той е бил разпределен.”

§ 5. Фразата „**мандат 2019-2023 година**” се премахва от заглавието на Правилника, както и от параграф 1 и параграф 2 от ПЗР на Правилника.

Вносител:

ИВАН СТАНЧЕВ

Председател на Общински съвет - Чирпан

Съгласувал:

Димитър Славов

Юрисконсулт