

Проект!

## ***НАРЕДБА № 3***

***ЗА ВОДЕНЕ НА РЕГИСТЪР НА ОБЩИНСКИТЕ ДЕТСКИ ГРАДИНИ  
И ЦЕНТРОВЕ ЗА ПОДКРЕПА ЗА ЛИЧНОСТНО РАЗВИТИЕ НА  
ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ЧИРПАН***

*/приета от Общински съвет - Чирпан с Решение № ..... от м.д.г./*

## ГЛАВА I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

**Чл.1. (1)** Настоящата Наредба за водене на регистър на общинските детски градини и центровете за подкрепа на личностно развитие на територията на община Чирпан определя обстоятелствата, които подлежат на вписване в Регистъра на общинските детски градини и центровете за подкрепа личностно развитие на територията на община Чирпан, (наричан по-нататък „регистър“), както редът за вписване и воденето му.

(2) На регистрацията по реда на Наредбата подлежат на вписване в регистъра общинските детски градини и центровете за подкрепа на личностно развитие на територията на община Чирпан.

(3) Регистърът е публичен и се поддържа от община Чирпан.

**Чл.2. (1)** Регистърът на общинските детски градини и центровете за подкрепа на личностно развитие на територията на община Чирпан се води по образец (*Приложение №1*).

## ГЛАВА II . РЕД И УСЛОВИЯ ЗА ВОДЕНЕ НА РЕГИСТЪРА

**Чл.3.** На вписване подлежат следните обстоятелства:

1. Наименование, адрес на управление и на ползване от детската градина и центъра за подкрепа на личностно развитие сгради.

2. Година на основаването на детската градина/центъра за подкрепа на личностното развитие.

3. Единния идентификационен код или код по БУЛСТАТ

4. Юридически статут- вид, номер и дата на юридическия акт за създаване на детската градина/центъра за подкрепа на личностното развитие.

5. Данни за преобразуване/промяна - вид, номер и дата на последния акт за преобразуване/промяна на детската градина/центъра за подкрепа на личностното развитие.

6. Форма на собственост

7. Източник на финансиране

8.Ръководство на детската градина/центъра за подкрепа на личностното развитие (позиция, имена).

9. Видове дейности, за които е регистрирана детската градина/центъра за подкрепа на личностното развитие.

10. Адрес, телефон, електронен адрес и официална интернет - страница.

11. Основание за заличаване на регистрацията

**Чл.4. (1)** Регистърът се поддържа като електронна база данни за подлежащите на вписване обстоятелства, както и на хартиен носител.

(2) Компютърната база данни се поддържа по начин, който да гарантира цялостта и защита на информацията в система срещу разрушение, неправомерно изменение и контролирания достъп за вписване и преразглеждане.

**Чл.5. (1)** За вписване в регистъра директорът на детската градина/центъра за подкрепа на личностното развитие подава в община Чирпан заявление по образец, с приложени копия на документите, доказващи обстоятелствата, подлежащи на вписване (*Приложение №2*).

(2) В 7-дневен срок от настъпване на промяна в обстоятелствата директорът на детската градина/центъра за подкрепа на личностното развитие подава в община Чирпан заявление за отразяване на промяната в регистъра (*Приложение №3*).

**Чл.6.** (1) Действията по вписване и водене на регистъра са извършват от длъжностно лице, определено със заповед на кмета на община Чирпан.

(2) Длъжностното лице по ал.1 вписва и контролира данните, предоставени от общинските детски градини и центровете за подкрепа на личностното развитие.

(3) В 3-дневен срок от подаденото заявление от страна на директора на детската градина/центъра за подкрепа на личностното развитие, длъжностното лице по ал.1 извършва вписването или настъпилата промяна.

(4) Длъжностното лице по ал.1 поставя дата след всяко вписване и се подписва на хартиения носител.

(5) Длъжностното лице по ал.1 вписва в регистъра вх. № на заявлението за регистрация по реда на тяхното подаване.

(6) В хартиения носител на регистъра не се допускат изтривания и зачертавания. Техническите грешки, допуснати при вписването, се поправят от длъжностното лице със забележка.

(7) Регистърът и заявлението за вписване ведно с прилежащите документи се съхраняват от длъжностното лице по ал.1.

**Чл.7.** (1) Последващите вписвания на нови обстоятелства се извършват без да се засяга информацията, съдържаща се в предходните вписвания.

(2) Всяко ново вписване на обстоятелство от даден тип отменя предишно вписано обстоятелство от същия тип. След извършване на вписването актуалното състояние на съответния информационен обект се представя с новото вписване.

(3) В регистъра се поддържа и съхранява информация за настъпилите промени във вписаните обстоятелства.

**Чл.8.** (1) За заличаване в регистъра директорът на детската градина/центъра за подкрепа на личностното развитие подава в община Чирпан заявление по образец, с мотиви за извършване на заличаването и приложени копия на документите, доказващи обстоятелствата за извършеното заличаване (*Приложение № 4*).

(2) Зачичаването в регистъра се извършва от длъжностното лице по чл.6 в случаите:

1. при прекратяване дейността на юридическото лице.

**Чл.9.** (1) Достъпът до регистъра е публичен и се реализира по начин, който гарантира сигурността на съхранение на данните в него.

(2) Достъпът до информация в регистъра се осигурява чрез официалната интернет-страница на община Чирпан.

## **ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

§1 Настоящата Наредба №3 за водене на регистър на общинските детски градини и центровете за подкрепа на личностно развитие на територията на община Чирпан е приета на основание чл. 346 от Закона за предучилищното и училищното образование.

§2 Настоящата Наредба №3 за водене на регистър на общинските детски градини и центровете за подкрепа на личностно развитие на територията на община Чирпан може да бъде изменяна и допълвана.

§3 Настоящата Наредбата №3 за водене на регистър на общинските детски градини и центровете за подкрепа на личностно развитие на територията на община Чирпан влиза в сила от датата на приемането и.

§4 Настоящата Наредба №3 за водене на регистър на общинските детски градини и центровете за подкрепа на личностно развитие на територията на община Чирпан е приета с Решение №..... по Протокол №..... на Общински съвет - Чирпан.

**Приложения:**

1. Регистър на общинските детски градини и центровете за подкрепа на личностно развитие на територията на община Чирпан.
2. Заявление за регистрация.
3. Заявление за промяна в обстоятелствата
4. Заявление за заличаване.





**ОБЩИНА ЧИРПАН**

**ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА РЕГИСТРАЦИЯ**

по чл.1, ал.2 от Наредба №3 за водене на Регистър на общинските детски градини и центровете за подкрепа на личностно развитие на територията на община Чирпан

.....  
(име, презиме, фамилия)

.....  
(длъжност)

**ОСНОВАНИЕ ЗА ВПИСВАНЕ**

.....  
(наименование на юридическото лице)

да бъде вписан в Регистър на общинските детски градини и центровете за подкрепа на личностно развитие на територията на община Чирпан на основание чл. 5, ал. 1 от Наредба №3 за водене на Регистър на общинските детски градини и центровете за подкрепа на личностно развитие на територията на община Чирпан

.....  
**Моля, да бъдат вписани в Регистъра на общинските детски градини и центровете за подкрепа на личностно развитие на територията на община Чирпан следните данни:**

**АДРЕС ЗА КОРЕСПОНДЕНЦИЯ**

Населено място гр./с. ...., пощенски код .....

област ....., община/.....

бул./ул./..... № .....

тел: ....., факс: ....., e-mail: .....,

официална интернет-страница.....

(Забележка: Посочва се адрес за кореспонденция на територията на страната с всички държавни институции.)

**АДРЕС НА МЕСТОИЗВЪРШВАНЕ НА ДЕЙНОСТТА**

Населено място гр./с....., пощенски код .....

област....., община.....

бул./ул..... №.....

**ГОДИНА НА ОСНОВАВАНЕТО НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА/ЦЕНТЪРА ЗА ПОДКРЕПА НА ЛИЧНОСТНОТО РАЗВИТИЕ**

.....

**ЕДИНЕН ИДЕНТИФИКАЦИОНЕН КОД ИЛИ КОД ПО БУЛСТАТ**

.....

**ЮРИДИЧЕСКИ СТАТУТ- ВИД, НОМЕР И ДАТА НА ЮРИДИЧЕСКИЯ АКТ ЗА СЪЗДАВАНЕ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА/ЦЕНТЪРА ЗА ПОДКРЕПА НА ЛИЧНОСТНОТО РАЗВИТИЕ**

.....

**ФОРМА НА СОБСТВЕНОСТ**

.....

**ИЗТОЧНИК НА ФИНАНСИРАНЕ**

.....

**РЪКОВОДСТВО НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА/ЦЕНТЪРА ЗА ПОДКРЕПА НА ЛИЧНОСТНОТО РАЗВИТИЕ**

.....

.....

.....

(позиция, имена)

**ВИДОВЕ ДЕЙНОСТИ, ЗА КОИТО Е РИГИСТРИРАНА ДЕТСКАТА ГРАДИНА/ЦЕНТЪРА ЗА ПОДКРЕПА НА ЛИЧНОСТНОТО РАЗВИТИЕ**

.....

.....

.....



**ДОКУМЕНТИ, УДОСТОВЕРЯВАЩИ ИСКАНОТО ВПИСВАНЕ:**

.....

.....

.....

.....

..... 20..... г.

**ЗАЯВИТЕЛ:**

.....  
(подпис и печат)

**ОБЩИНА ЧИРПАН**

**ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА ПРОМЯНА В ОБСТОЯТЕЛСТВАТА**  
**по реда на Наредбата №3 за водене на Регистъра на общинските детски градини и**  
**центровете за подкрепа на личностно развитие на територията на община Чирпан**

.....  
(трите имена, длъжност)

.....  
представяващ

.....  
(наименование на детската градина/център за подкрепа на личностното развитие , адрес)

Моля, да бъдат отразени в Регистъра на общинските детски градини и центровете за подкрепа на личностно развитие на територията на община Чирпан настъпилите промени в обстоятелствата на детската градина/център за подкрепа на личностното развитие да бъдат отразени по следните причини:

.....  
.....  
(посочват се настъпилите промени и причини)

Прилагам следните документи:

**ПОДПИС :**

.....20.....г.

.....  
(подпис и печат)

**ОБЩИНА ЧИРПАН**

**ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА ЗАЛИЧАВАНЕ**  
по реда на Наредбата №3 за водене на Регистъра на общинските детски градини и центровете за подкрепа на личностно развитие на територията на община Чирпан

.....  
(трите имена, длъжност)

.....  
представляващ

.....  
(наименование на детската градина/център за подкрепа на личностното развитие , адрес)

Моля, детската градина/център за подкрепа на личностното развитие да бъде заличен/а от Регистъра на общинските детски градини и центровете за подкрепа на личностно развитие на територията на община Чирпан по следните причини :

.....  
.....  
.....  
Прилагам следните документи:

.....20.....г.

**ПОДПИС :**

.....  
(подпис и печат)